

Согласовано
Председатель СТК
М.А.Рукавишникова

« 01 » 09 2017 г

Утверждено
Директор МКОУ «СОШ №10»
Г.В.Макарова

« 01 » 09 2017 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете обучающихся

**Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа №10» п.Светлогорск**

Общие положения

1. Совет обучающихся школы является органом ученического самоуправления школы.

2. Целями Совета обучающихся являются:

- Выражение мнения учащихся школы;
- Защита интересов учащихся предусмотренных законом Российской Федерации и Уставом школы;
- Осуществление связи между ученическим коллективом школы и администрацией школы;

Задачи Совета обучающихся:

- Становление воспитательной системы через формирование единого сообщества школы;
- Формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников;
- Создание условий для развития взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами школы;
- Приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы.

Порядок работы Совета обучающихся:

Для организации работы **Совета обучающихся** на его заседании избирается председатель и секретарь;

Избранный председатель **Совета обучающихся** с целью облегчения координации работы членов **Совета обучающихся** назначает из их числа своего заместителя;

Распределение обязанностей между членами **Совета обучающихся** производится с учетом инициативы и личного мнения каждого члена совета представителей;

Заседание Совета проводится не реже одного раза в месяц. По необходимости председатель принимает решение о проведении внеочередного заседания; Совет может проводить как открытые, так и закрытые заседания. На открытые заседания могут приглашаться все заинтересованные лица из числа родителей (или лиц их заменяющих) и учителей; Решения Совета оформляются отдельным документом и подписываются его председателем;

Решение Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех учащихся школы.

Формирование кандидатов в Совет обучающихся школы.

На общем собрании учащихся 5 – 11 классов, путем открытого голосования, избираются члены Совета обучающихся.

Изменение состава Совета обучающихся.

Член **Совета обучающихся** может добровольно сложить с себя данные полномочия. В этом случае в течение 2 – недель со дня сложения полномочий **Совета обучающихся** организует внеочередные выборы члена Совета с от соответ-

ствующего класса, в соответствии с п.б. настоящего положения.

Внесение изменений и дополнений в данное положение:

Руководствуясь опытом работы, Совет с может вносить изменения и дополнения в данное положение;

Совет старшеклассников.

В школе активно действует **ученическое самоуправление**. Главная функция самоуправления состоит в привлечении всех учеников к сознательному систематическому участию в управлении делами класса и школы. Самоуправление учит ребят не только руководить, но и подчиняться государственным законам, нормам поведения в обществе, формирует такие нравственные качества, как ответственность, принципиальность, требовательность и инициативность. Ежегодно в начале учебного года проводится отчетно-выборное собрание старшеклассников, где формируется актив самоуправления на новый учебный год. Работа ученического самоуправления проводится по секциям. Немало интересных, поучительных мероприятий проводится ими ежегодно.

Положение о совете старшеклассников

- Самоуправление в школе – необходимый компонент современного воспитания.
- Самоуправление способствует личностному росту школьников, развитию их ответственности и самостоятельности.
- Самоуправление способствует раскрытию школьников как мыслителей, способных прогнозировать не только свою жизнь, но страны.
- Самоуправление формирует готовность участвовать в различных проектах.

Функции общешкольного Совета дела:

Планирование коллективных творческих дел;

- организация их подготовки и проведения;
- анализ эффективности проведения мероприятий;
- организация работы Советов по направлениям;
- связь с классными Советами дела.

Обязанности по направлениям:

Председатель Совета дела:

- Подготовка и проведение заседаний СД, встреч с активами других классов.
- Распределение обязанностей при проведении мероприятий.
- Контроль за работой секторов по направлениям.

Учебный сектор:

- Контроль за успеваемостью в школе.
- Организация консультационных групп для помощи отстающим ученикам.
- Проверка дневников и учебников.
- Участие в организации и проведении школьных олимпиад, предметных недель.
- Участие в проведение конкурсов по предметам.
- Участие в организации встреч с интересными людьми.

Редколлегия:

- Подготовка оформления и реквизита к праздникам и вечерам.
- Организация участия в конкурсах газет к знаменательным датам года.
- Контроль за выпуском газеты по итогам дежурства класса.

Культмассовый сектор:

- Организация участия класса в проведении Дня учителя, Дня пожилого человека, Новогодних праздников, концертов и т.д.
- Проведение школьных вечеров, дискотек.

Спортивный сектор:

- Организация соревнований по различным видам спорта в школе.
- Участие в организации и проведении общешкольной спартакиады.
- Определение лучших спортсменов и их награждение.

Трудовой сектор:

- Организация уборки территории школы.
- Организация и проведение генеральных уборок в школе.

Шефская работа:

- Организация и проведение мероприятий в начальных классах.

Оказание помощи организатору в организации и проведении мероприятий.